



BEGRÄNSAT ANTAL PLATSER

Stärk din sekreterarkompetens

Kommunicera professionellt

10 - 12 november 2010

Centralt i Stockholm

En utbildning för dig som vill utvecklas och gillar utmaningar! Ofta har sekreteraren/assistenten mycket varierande arbetsuppgifter som ska genomföras under stark tidspress.

Mål och syfte

Syftet med påbyggnadsutbildningen är att du ska få ökad självkänedom men framförallt praktiska redskap för att förstärka och utveckla din sekreterar-/assistentroll ytterligare. Få de kunskaper som behövs för att identifiera problem och hitta lösningar. Bli tydligare och säkrare i situationer som är vanliga i yrkesrollen.

Stärk din sekreterarkompetens - Kommunicera professionellt

Kreativitet i arbetet

- Möjligheter
- Begränsningar
- Tankemönster

Bättre kommunikation

- Timing
- Feedback
- Positivt självsäker
- Våga hävda sin åsikt
- Ord som förstärker

Praktisk problemlösning

- Analysera
- Hitta lösningar
- Konsekvensanalys

Praktisk träning

- Hantera besvärliga situationer
- Det spontana mötet i korridoren
- Feedback
- Individuellt och i grupp

Praktiska upplysningar

Vid frågor

Närmare upplysningar rörande kursen vänligen kontakta oss på 08-698 06 01 eller skicka e-post: info@sipu.se.

Kursledare

Inger Callemo, har lång och gedigen erfarenhet av utbildning inom chefsutveckling och kommunikation samt för chefssekreterare och assistenter.

Sofie Runngren, har gedigen språkutbildning och lång erfarenhet av ledarskap- och kommunikationsutbildning

Tid

Registrering klockan 09.00 med kaffe och smörgås. Dag 1 börjar kursen kl 09.30 och slutar klockan 16.00. Dag 2 och 3 börjar kursen kl 09.00 och slutar kl 16.00.

Avgift

Kursavgiften är 10 900 kronor, exklusive moms. I avgiften ingår för- och eftermiddagskaffe, luncher samt kursmaterial.

Kursanmälan - Stärk din sekreterarkompetens 10 - 12 november 2010

För att vi skall kunna behandla kursanmälan behöver vi kursdeltagarens namn, yrkestitel, organisation, adress, eventuell fakturaadress, telefon samt e-post.



E-post: bokning@sipu.se



Per telefon 08-698 06 01



Du kan även anmäla dig på vår hemsida och läsa mer om kurserna på www.sipu.se.

Avbeställning enligt reglerna på vår hemsida. Vi skräddarsyr gärna utbildningar och anpassar dem efter era behov.



INTERNATIONAL

Adress: Dalagatan 7, 111 23 Stockholm

Tfn: 08-698 06 01, Fax: 08-698 06 02

E-post: info@sipu.se, Hemsida: <http://www.sipu.se>

Org.nr 556448-4771, F-skattebevis finns, Säte i Stockholm