

Leda EU-projekt

Från start till slutrapportering

Kurs: 20-21 mars och 4-5 september 2012, Stockholm

KURSBESKRIVNING

En tvådagarskurs om de villkor och krav som ställs på ledning, administration och rapportering för alla typer av EU-projekt. Målet är att täcka alla stadier i utvecklingen av projekt från start till slutrapportering och revisionsbesök. Utbildningen är konkret och praktisk. Under kursen arbetar kursdeltagarna med övningar: från startplaneringen, fastställandet av formerna för samarbete med och kontroll av partners, utvecklingen av projektets målsättningar och spridning fram till slutredovisningen och revision.

MÅLGRUPP

Kursen vänder sig till projektansvariga för EU-projekt.

SYFTE

Projektledarna ska bli medvetna om de särskilda kraven i EU-finansierade projekt och kunna hantera vanliga problem.

UR KURSINNEHÅLLET

Hur man finner information om arbetet i EU:s institutioner

Dag 1

- Kort översikt över EU:s fonder
- Vad är det som gör EU-projekt besvärligare än andra typer av projekt
- EU:s målsättningar för användningen av fondmedel, fondernas villkor, bidragsberättigande kostnader, spridning, utvärdering m.m.
- Projektplanering, innehåll, resurser, projektledning och planeringsverktyg
- Kontrakt och parternas ansvar
- Pappersexercisen. Vilken dokumentation behöver man för att kunna skriva rapporter?
- Allt om arkivering – varför behövs arkivering, vad måste sparas, hur länge?

Dag 2

- Hur får man transnationella partnerskap att fungera?
- Hur ser man till att projektplanen följs och att Kommissionens villkor tillfredställs?
- Utvärdering – vad kräver Kommissionen?
- Spridning – vad kräver Kommissionen, vad kan man göra?
- Slutrapport och slutbetalning
- Hur man överlever revisionen

KURSLEDARE

Margareta Holmstedt, University of Bradford, utbildar om EU:s fonder sedan 20 år.

Sagt om Margareta:

”Personlig, rolig och pedagogisk”
”Oerhört påläst”

ALLA VÅRA UTBILDNINGAR KAN SKRÄDDARSYS OCH GENOMFÖRAS FÖR JUST DIN ORGANISATION!

Mycket att vinna på att genomföra utbildningen på hemmaplan:

- Lägre kostnad – Priset per deltagare blir ofta lägre än för motsvarande öppna utbildningar.
- Skräddarsytt program – Kursprogrammet upprättas i samråd med kursledaren och innehållet skräddarsys efter din organisations behov.
- Stärker gruppkänslan – Att genomföra utbildningen tillsammans med sina medarbetare skapar gruppkänsla och samhörighet.
- Flexibelt – Du bestämmer själv tid och plats för kursen.

För förfrågan om upplägg och prisuppgift kontakta oss på tfn 08-698 06 01

BSverige
Porto betalt

KURSANMÄLAN

LEDA EU-PROJEKT

TID OCH PLATS: 20-21 mars och 4-5 september 2012, Stockholm

PRIS: 6 900 kr (exkl. moms). I priset ingår lunch, för- och eftermiddagskaffe samt kursdokumentation.

BOKNINGS- OCH KONTAKTINFORMATION:

För att vi skall kunna behandla kursanmälan behöver vi kursdeltagarens namn, titel, organisation, avdelning, adress, eventuell fakturaadress, telefon samt e-post. Anmäl dig via:

E-post: bokning@sipu.se | **Telefon:** 08-698 06 01 | **Hemsida:** www.sipu.se. Eller fyll i anmälningsblanketten nedan och posta den till: **SIPU, TP, Box 45113, 104 30 Stockholm.** Avbeställning enligt reglerna på vår hemsida.

Förnamn	Efternamn	
Titel	E-postadress	
Företag / organisation	Avdelning	
Postadress	Fakturaadress	
Post nr	Ort	Telefon

Förnamn	Efternamn	
Titel	E-postadress	
Företag / organisation	Avdelning	
Postadress	Fakturaadress	
Post nr	Ort	Telefon

SIPU3004.005